

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района
«Малосюгинская средняя общеобразовательная школа»**

427750, Удмуртская Республика, Можгинский район, ст. Люга ул. Коллективная д.17
тел./факс: (34139)75-2-36, e-mail: sjuga-schkola2011@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 75-ОД

от 16.04.2025 г.

ст. Люга

**Организация летнего оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием детей**

В целях исполнения решения Межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2025 году от «12» февраля 2025 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть при школе летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на 19 человек со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г.; дети с ОВЗ на данный момент отказались посещать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей. 1 отряд
2. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с 8⁰⁰ ч. до 14⁰⁰ ч. в будни, в субботу с 8.00 до 12.00 ч.
3. Организовать двухразовое питание (завтрак, обед) в стоимости 210 рублей 00 копеек в день на одного ребёнка.
4. Утвердить режим работы лагеря (Приложение № 1 к приказу).
5. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей заместителя директора по воспитательной работе Семакину Елизавету Алексеевну.
6. Укомплектовать штат для работы в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в составе:
назначить воспитателями:
 - Бондаренко Галина Александровна - учитель начальных классов
 - Загуменнову Екатерину Александровну - учитель начальных классов
 - Пушкарёв Иван Алексеевич - учитель физкультуры
 - Клабукова Майя Николаевна - учитель начальных классов
7. Назначить поваром по столовой и ответственным за качество приготовленных блюд Субаеву Минеглузу Явдатовну.
8. Назначить подсобным рабочим на кухне Факееву Светлану Александровну
9. Назначить ответственным за приём, сохранность и качество продуктов питания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей заведующего хозяйством Субаеву Минеглузу Явдатовну, провести мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в оздоровительном учреждении в соответствии с действующими документами:
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
 - СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";
 - п.1618 СанПин 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

10. Заведующего хозяйством Субаеву Минеглузу Явдатовну назначить ответственным за приём, сохранность и качество продуктов питания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
11. Назначить ответственным за снятие бракеража начальника лагеря Семакину Елизавету Алексеевну
12. Для снятия бракеража создать бракеражную комиссию в составе:
Семакина Е.А. – начальник лагеря
Субаева М.Я. – повар
Рыболовлева А.Ш. – фельдшер Люгинского ФАП
13. Назначить уборщиками служебных помещений в лагере Васильеву Г.А.
14. Назначить тренером в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей учителя физической культуры Пушкирева И.А.
15. Назначить музыкальным руководителем в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей учителя музыки Семакину Е.А.
16. Назначить ответственным за охрану труда в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей начальника лагеря Семакину Елизавету Алексеевну.
17. Назначить ответственным за антитеррористическую безопасность в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пономареву Надежду Вячеславовну.
18. Назначить ответственным за пожарную безопасность в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пономареву Надежду Вячеславовну.
19. Распределить обязанности среди персонала во время чрезвычайных ситуаций в следующем порядке:
 - возложить ответственность за эвакуацию детей при экстремальной ситуации на воспитателей: Клабукову М.Н., Бондаренко Г.А., Загуменнову Е.А., Пушкирева И.А.
 - возложить ответственность за организацию эвакуации детей на начальника лагеря Семакину Елизавету Алексеевну.
 - возложить ответственность за вызов пожарной команды на технический персонал Васильеву Галину Алексеевну.
 - возложить ответственность за организацию ликвидации пожара, аварии на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пономарёву Надежду Вячеславовну.
20. Возложить ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности в комнатах отдыха на воспитателей: Клабукову М.Н., Бондаренко Г.А., Загуменнову Е.А., Пушкирева И.А.
21. Создать из работников летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей добровольную пожарную дружину (ДПД) из четырёх человек и возложить на них следующие обязанности:
 - 1 пожарный – Семакина Е.А. - организация эвакуации учащихся и сотрудников;
 - 2 пожарный – Клабукова М.Н. – организация эвакуации учащихся;
 - 3 пожарный – Васильева Г.А. – вызов и встреча пожарной команды;
 - 4 пожарный – Пономарева Н.В. – организация ликвидации очага пожара
22. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время пребывания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на начальника лагеря Семакину Елизавету Алексеевну, на воспитателей: Клабукову М.Н., Бондаренко Г.А., Загуменнову Е.А., Пушкирева И.А.
23. Возложить ответственность за составление меню в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на повара Субаеву Минеглузу Явдатовну. При составлении меню -обратить особое внимание на вопросы организации питания, выполнение утвержденных норм питания, обязательное включение в рацион продуктов, обогащенных микронутриентами, проведение искусственной витаминизации пищи;
24. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. нахождения на территории школы посторонних лиц.

24. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. организацию купания детей.
25. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. нахождение на территории школы кошек и собак.
26. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. нахождение на территории необработанных лесных массивов.
27. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. въезд на территорию лагеря транспортных средств (мотоциклов, автомобилей, автобусов и др.).
28. Запретить нахождение на территории лагеря велосипедов.
29. Утвердить десятидневное меню.
30. Начальнику лагеря Семакиной Елизавете Алексеевне:
 - организовать страхование воспитанников лагеря;
 - организовать проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с сотрудниками лагеря и с детьми в ЛОЛсДПД;
 - обеспечить соблюдение рекомендаций по организации работы ЛОЛсДПД в условиях сохранения рисков распространения COVID (методические рекомендации МР 3.1/2.4.0185-20);
 - спланировать и провести в летнее время в лагере мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности;
 - провести испытания спортивной площадки, имеющихся спортивных снарядов и оборудования в спортивном зале; иметь заключение о возможной эксплуатации спортивной площадки и спортивных снарядов и оборудования;
 - подготовить пищеблок согласно СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - подготовить туалеты, очистить выгреб; обеспечить работу умывальных раковин при туалетах и столовой;
 - организовать питьевой режим в соответствии в качестве питья использовать кипяченую воду;
 - иметь и реализовать программы производственного контроля и обеспечить строгий контроль над их реализацией в установленном порядке;
 - обеспечить своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, усилить контроль над поступающими продуктами питания в соответствии с требованиями санитарного законодательства;
 - предусмотреть в договорах поставки скоропортящихся продуктов обеспечение поставки продуктов питания в специализированном автотранспорте;
 - не допускать прием продуктов в пищеблоки летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей без документов, подтверждающих их качество и безопасность;
 - провести засчетчивание окон и дверей;
 - обеспечить незамедлительное представление информации о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, пищевого отравления, присасывания клеща в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в г. Можге»;
 - провести работу среди детей и подростков по гигиеническому воспитанию, привитию навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, употребления ПАВ.
 - провести мероприятия, посвященные Году Защитника Отечества, 80-летию Победы, 185-летию со дня рождения П.И. Чайковского.
31. Закрепить медицинского работника на период со 02 июня по 28 июня 2025 года согласно Договору 1-2025 на медицинское обслуживание общеобразовательного учреждения (Лицензия № ЛО-18-01-002830 от 27.12.2019 г.) от 16 апреля 2025 г.;
32. Закрепить за фельдшером рабочее место в кабинете № 6 (изолятор) для осмотра детей. Режим работы с понедельника по пятницу с 8.00 до 14.00, в субботу с 8.00 до 12.00.
33. Контроль над выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Семакину Елизавету Алексеевну

24. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. организацию купания детей.
25. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. нахождение на территории школы кошек и собак.
26. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. нахождение на территории необработанных лесных массивов.
27. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. въезд на территорию лагеря транспортных средств (мотоциклов, автомобилей, автобусов и др.).
28. Запретить нахождение на территории лагеря велосипедов.
29. Утвердить десятидневное меню.
30. Начальнику лагеря Семакиной Елизавете Алексеевне:
 - организовать страхование воспитанников лагеря;
 - организовать проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с сотрудниками лагеря и с детьми в ЛОЛсДПД;
 - обеспечить соблюдение рекомендаций по организации работы ЛОЛсДПД в условиях сохранения рисков распространения COVID (методические рекомендации МР 3.1/2.4.0185-20);
 - спланировать и провести в летнее время в лагере мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности;
 - провести испытания спортивной площадки, имеющихся спортивных снарядов и оборудования в спортивном зале; иметь заключение о возможной эксплуатации спортивной площадки и спортивных снарядов и оборудования;
 - подготовить пищеблок согласно СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - подготовить туалеты, очистить выгреб; обеспечить работу умывальных раковин при туалетах и столовой;
 - организовать питьевой режим в соответствии в качестве питья использовать кипяченую воду;
 - иметь и реализовать программы производственного контроля и обеспечить строгий контроль над их реализацией в установленном порядке;
 - обеспечить своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, усилить контроль над поступающими продуктами питания в соответствии с требованиями санитарного законодательства;
 - предусмотреть в договорах поставки скоропортящихся продуктов обеспечение поставки продуктов питания в специализированном автотранспорте;
 - не допускать прием продуктов в пищеблоки летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей без документов, подтверждающих их качество и безопасность;
 - провести засчетчивание окон и дверей;
 - обеспечить незамедлительное представление информации о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, пищевого отравления, присасывания клеща в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в г. Можге»;
 - провести работу среди детей и подростков по гигиеническому воспитанию, привитию навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, употребления ПАВ.
 - провести мероприятия, посвященные Году Защитника Отечества, 80-летию Победы, 185-летию со дня рождения П.И. Чайковского.
31. Закрепить медицинского работника на период со 02 июня по 28 июня 2025 года согласно Договору 1-2025 на медицинское обслуживание общеобразовательного учреждения (Лицензия № ЛО-18-01-002830 от 27.12.2019 г.) от 16 апреля 2025 г.;
32. Закрепить за фельдшером рабочее место в кабинете № 6 (изолятор) для осмотра детей. Режим работы с понедельника по пятницу с 8.00 до 14.00, в субботу с 8.00 до 12.00.
33. Контроль над выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Семакину Елизавету Алексеевну

Директор школы

О.Ю. Борщёва

О.Ю. Борщёва



С приказом ознакомлены:

Семакина Е.А.

Семакина

Клабукова М.Н.

Клабукова

Загуменнова Е.А.

Загуменнова

Бондаренко Г.А.

Бондаренко

Пушкарёв И.А.

Пушкарёв

Пономарева Н.В.

Пономарева

Субаева М.Я.

Субаева

Юрпалова О. Н.

Юрпалова

Васильева Г.А.

Васильева