

ПРИКАЗ

№ 76 -ОД

от 16.04.2025 г.

с. Большая Пудга

**Организация летнего оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием детей**

В целях исполнения решения Межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2025 году от «12» февраля 2025 г., Постановление № 312 от 19.05.2025., Приказ № 169-ОД от 15.05.2025., Постановление № 202 от 17.04.2025.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть при школе летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на 19 человек со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. (1 отряд); ребёнок с ОВЗ на данный момент отказался посещать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.
2. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей будни- с 8⁰⁰ ч. до 14⁰⁰ ч., в субботу – с 8:00ч. до 12:00ч.
3. Утвердить режим работы лагеря (Приложение № 1 к приказу).
4. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей заместителя директора по воспитательной работе Кузнецову Анжелику Сергеевну.
5. Укомплектовать штат для работы в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в составе:
назначить воспитателями:
 - Соколову Г.А. – учителя истории и обществознания
 - Склямину Л.Е. - учителя физической культуры
 - Тимофееву О.Н. – учителя информатики и ОБЗР
6. Назначить поваром по столовой и ответственным за качество приготовленных блюд Достовалову Тамилу Исламовну;
7. Назначить подсобным рабочим на кухне Тимофееву Ольгу Николаевну
8. Заведующему хозяйством Кузьминой Ольге Валерьевне провести мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в оздоровительном учреждении в соответствии с действующими документами:
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - [СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и \(или\) безвредности для человека факторов среды обитания"](#);
 - СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";
 - п.1618 СанПин 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
9. Заведующего хозяйством Тимофееву Ольгу Николаевну назначить ответственным за приём, сохранность и качество продуктов питания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;

10. Назначить ответственным за снятие бракеража начальника лагеря Кузнецову Анжелику Сергеевну.
11. Для снятия бракеража создать бракеражную комиссию в составе:
 - Кузнецова А. С. – начальник лагеря
 - Достовалова Т.И. – повар
 - Шелемова К.А. – фельдшер Малосюгинского ФАП
12. Назначить уборщиками служебных помещений в лагере Овчинникову Н.В., Митрофанову О.А. и Петрову Г.Г.
13. Назначить ответственным за охрану труда в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей начальника лагеря Кузнецову Анжелику Сергеевну.
14. Назначить ответственным за антитеррористическую безопасность в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей заместителя директора по безопасности Поликарпову Евгению Николаевну.
15. Назначить ответственным за пожарную безопасность в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей заместителя директора по безопасности Поликарпову Евгению Николаевну.
16. Распределить обязанности среди персонала во время чрезвычайных ситуаций в следующем порядке:
 - возложить ответственность за эвакуацию детей при экстремальной ситуации на воспитателей: Соколову Г.А., Склямину Л.Е. и Тимофееву О.Н.
 - возложить ответственность за организацию эвакуации детей на начальника лагеря Кузнецову Анжелику Сергеевну.
 - возложить ответственность за вызов пожарной команды на технический персонал Овчинникову Н.В., Митрофанову О.А. и Петрову Г.Г.
 - возложить ответственность за организацию ликвидации пожара, аварии на заместителя директора по безопасности Поликарпову Евгению Николаевну.
17. Возложить ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности в комнатах отдыха на воспитателей: Соколову Г.А., Склямину Л.Е. и Тимофееву О.Н.
18. Создать из работников летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей добровольную пожарную дружину (ДПД) из четырёх человек и возложить на них следующие обязанности:
 - 1 пожарный – Кузнецова А. С. - организация эвакуации учащихся и сотрудников;
 - 2 пожарный – Соколова Г.А. – организация эвакуации учащихся;
 - 3 пожарный – Овчинникова Н.В., Митрофанова О.А., Петрова Г.Г.(дежурный на вахте) – вызов и встреча пожарной команды;
 - 4 пожарный – Поликарпова Е.Н. – организация ликвидации очага пожара
19. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время пребывания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на начальника лагеря Кузнецову Анжелику Сергеевну, на воспитателей: Соколову Г.А., Склямину Л.Е., Тимофееву О.Н.
20. Возложить ответственность за составление меню в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на кладовщика Тимофееву Ольгу Николаевну, при составлении меню обратить особое внимание на вопросы организации питания, выполнение утвержденных норм питания, обязательное включение в рацион продуктов, обогащенных микронутриентами, проведение искусственной витаминизации пищи
21. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. нахождения на территории школы посторонних лиц.
22. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. организацию купания детей.
23. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. нахождение на территории школы кошек и собак.
24. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. нахождение на территории необработанных лесных массивов.
25. Запретить в течение лагерной смены со 02.06.2025 г. по 28.06.2025 г. въезд на территорию лагеря транспортных средств (мотоциклов, автомобилей, автобусов и др.).
26. Запретить нахождение на территории лагеря велосипедов.
27. Утвердить десятидневное меню.

26. Запретить нахождение на территории лагеря велосипедов.
27. Утвердить десятидневное меню.
28. Начальнику лагеря Кузнецовой Анжелике Сергеевне:
- организовать страхование воспитанников лагеря;
 - организовать проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с сотрудниками лагеря и с детьми в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
 - спланировать и провести в летнее время в лагере мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности;
 - провести испытания беговой дорожки, имеющихся спортивных снарядов и оборудования в спортивном зале; иметь заключение о возможной эксплуатации беговой дорожки и спортивных снарядов и оборудования;
 - подготовить пищеблок согласно СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - подготовить туалеты, очистить выгреб; обеспечить работу умывальных раковин при туалетах и столовой;
 - организовать питьевой режим, в качестве питья использовать только кипяченую воду; ответственный за питьевой режим начальник лагеря Кузнецова Анжелика Сергеевна.
 - иметь и реализовать программы производственного контроля и обеспечить строгий контроль над их реализацией в установленном порядке;
 - обеспечить своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, усилить контроль над поступающими продуктами питания в соответствии с требованиями санитарного законодательства;
 - предусмотреть в договорах поставки скоропортящихся продуктов обеспечение поставки продуктов питания в специализированном автотранспорте;
 - не допускать прием продуктов в пищеблоки летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей без документов, подтверждающих их качество и безопасность;
 - провести засетчивание окон и дверей;
 - обеспечить незамедлительное представление информации о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, пищевого отравления, присасывания клеща в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в г. Можге»;
 - провести работу среди детей и подростков по гигиеническому воспитанию, привитию навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, употребления ПАВ.
 - провести мероприятия, посвященные Году Защитника Отечества, 80-летию Победы, 185-летию со дня рождения П.И. Чайковского.
29. Закрепить за летним оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей фельдшера Малосюгинского ФАП Шелемову К.А. на период со 02 июня по 28 июня 2025 года согласно Договору 1-2025 на медицинское обслуживание общеобразовательного учреждения (Лицензия № ЛО-18-01-002830 от 27.12.2019 г.) от 16 апреля 2025 г.;
30. Закрепить за фельдшером рабочее место в кабинете №1 (изолятор) для осмотра детей. Режим работы с понедельника по пятницу с 8:00 до 14:00, в субботу с 8:00 до 12:00.
31. Возложить ответственность за организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на начальника лагеря Кузнецову Анжелику Сергеевну.
32. Контроль над выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Кузнецову А.С.

Директор школы



О.Ю. Борщёва

С приказом ознакомлены:

Кузнецова А.С. 

Соколова Г.А. 

Склямина Л.Е. 

Тимофеева О.Н. 

Кузьмина О.В. 

Поликарпова Е.Н. 

Достовалова Т.И. 

Овчинникова Н.В. 

Митрофанова О.А. 

Петрова Г.Г. 

Приложение № 1
к Приказу № 76-ОД
от 16 апреля 2025 г.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района
«Малосюгинская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ:
директор школы
О. Ю. Борщёва



РЕЖИМ ДНЯ

8. ⁰⁰ – 8. ³⁰	Приход детей
8. ³⁰ – 8. ⁴⁵	Линейка (построение)
8. ⁴⁵ – 9. ⁰⁰	Зарядка
9. ⁰⁰ – 9. ²⁰	Завтрак
9. ²⁰ – 10. ⁰⁰	Отрядные, лагерные дела
10. ⁰⁰ – 11. ⁰⁰	КТД
11. ⁰⁰ – 12. ⁰⁰	Свободное время, подвижные игры
12. ⁰⁰ – 12. ²⁰	Обед
12. ²⁰ – 13. ¹⁰	Отрядные, лагерные дела
13. ¹⁰ – 13. ⁴⁰	Выпуск газет, уборка в комнате
13. ⁴⁰ – 13. ⁵⁰	Общий сбор. Линейка
13. ⁵⁵	Операция «Уют»
14. ⁰⁰	Итоги дня. Уход детей.